

**Entschuldigung**

Datum: \_\_\_\_\_

Sehr geehrte(r) \_\_\_\_\_,

meine Tochter/ mein Sohn \_\_\_\_\_, Klasse \_\_\_\_\_, kann/ konnte

am \_\_\_\_\_

am \_\_\_\_\_ von \_\_\_\_\_ Uhr bis \_\_\_\_\_ Uhr

vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

aus folgendem Grund den Unterricht nicht besuchen:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ich bitte Sie, diese Fehlzeit zu entschuldigen.

Mit freundlichen Grüßen

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift des Erziehungsberechtigten)